

大气科学学院2022年寒假值班安排表

序号	值班日期	值班校区	带班领导	带班领导固定电话	带班领导联系电话	值班人	值班人固定电话	值班人联系电话	值班地点
1	2022-01-17	城关校区	杨毅	8915505	请通过兰州大学APP查找	吴雪琳	8914277	请通过兰州大学APP查找	观云楼1726室
2	2022-01-18	城关校区	杨毅	8915505	请通过兰州大学APP查找	吴雪琳	8914277	请通过兰州大学APP查找	观云楼1726室
3	2022-01-19	城关校区	杨毅	8915505	请通过兰州大学APP查找	敏霞	8914276	请通过兰州大学APP查找	观云楼1721室
4	2022-01-20	城关校区	黄忠伟	8912979	请通过兰州大学APP查找	敏霞	8914276	请通过兰州大学APP查找	观云楼1721室
5	2022-01-21	城关校区	黄忠伟	8912979	请通过兰州大学APP查找	敏霞	8914276	请通过兰州大学APP查找	观云楼1721室
6	2022-01-24	城关校区	黄忠伟	8912979	请通过兰州大学APP查找	敏霞	8914276	请通过兰州大学APP查找	观云楼1721室
7	2022-01-25	城关校区	王伟国	8912867	请通过兰州大学APP查找	张璐	8915868	请通过兰州大学APP查找	观云楼1721室
8	2022-01-26	城关校区	王伟国	8912867	请通过兰州大学APP查找	张璐	8915868	请通过兰州大学APP查找	观云楼1721室
9	2022-01-27	城关校区	王伟国	8912867	请通过兰州大学APP查找	张璐	8915868	请通过兰州大学APP查找	观云楼1721室
10	2022-01-28	城关校区	田文寿	8914376	请通过兰州大学APP查找	张璐	8915868	请通过兰州大学APP查找	观云楼1721室
11	2022-01-29	城关校区	田文寿	8914376	请通过兰州大学APP查找	冯华	8914277	请通过兰州大学APP查找	观云楼1726室
12	2022-01-30	城关校区	田文寿	8914376	请通过兰州大学APP查找	冯华	8914277	请通过兰州大学APP查找	观云楼1726室
13	2022-01-31	城关校区	田文寿		请通过兰州大学APP查找	田文寿		请通过兰州大学APP查找	电话值班
14	2022-02-01	城关校区	王伟国		请通过兰州大学APP查找	王伟国		请通过兰州大学APP查找	电话值班
15	2022-02-02	城关校区	杨毅		请通过兰州大学APP查找	杨毅		请通过兰州大学APP查找	电话值班
16	2022-02-03	城关校区	黄忠伟		请通过兰州大学APP查找	黄忠伟		请通过兰州大学APP查找	电话值班
17	2022-02-04	城关校区	葛颢铭		请通过兰州大学APP查找	葛颢铭		请通过兰州大学APP查找	电话值班
18	2022-02-05	城关校区	冯霞		请通过兰州大学APP查找	冯霞		请通过兰州大学APP查找	电话值班

19	2022-02-06	城关校区	冯霞		请通过兰州大学APP查找	冯霞		请通过兰州大学APP查找	电话值班
20	2022-02-07	城关校区	冯霞	8914277	请通过兰州大学APP查找	冯华	8914277	请通过兰州大学APP查找	观云楼1726室
21	2022-02-08	城关校区	葛颀铭	8914339	请通过兰州大学APP查找	武惠	8914276	请通过兰州大学APP查找	观云楼1721室
22	2022-02-09	城关校区	葛颀铭	8914339	请通过兰州大学APP查找	武惠	8914276	请通过兰州大学APP查找	观云楼1721室
23	2022-02-10	城关校区	葛颀铭	8914339	请通过兰州大学APP查找	武惠	8914276	请通过兰州大学APP查找	观云楼1721室
24	2022-02-11	城关校区	黄瑜	8914586	请通过兰州大学APP查找	武惠	8914276	请通过兰州大学APP查找	观云楼1721室
25	2022-02-14	城关校区	黄瑜	8914586	请通过兰州大学APP查找	黄鸾	8914277	请通过兰州大学APP查找	观云楼1726室
26	2022-02-15	城关校区	黄瑜	8914586	请通过兰州大学APP查找	黄鸾	8914277	请通过兰州大学APP查找	观云楼1726室
27	2022-02-16	城关校区	黄瑜	8914586	请通过兰州大学APP查找	黄鸾	8914277	请通过兰州大学APP查找	观云楼1726室

总体要求:1. 严格落实值班工作要求, 严明工作纪律, 严禁擅离职守, 坚决杜绝联络不畅;

2. 如遇重大突发情况, 要立即请示报告学校24小时总值班人员, 电话: 8912333, 地点: 城关校区西区贵勤楼B117室。

值班要求:1. 值班人员到岗值班 (春节7天电话值班), 工作时间 (8:30-12:10, 14:30-18:10) 在办公室值班 (春节7天须保证10分钟内可到岗), 其余时间保持电话畅通;

2. 要掌握当日带班领导的去向和有效联系方式, 做好值班工作记录, 做好交接班 (每班24小时, 每天8:30为交接班时间);

3. 如遇重大突发情况, 要立即请示报告, 保证突发事件和紧急事务及时有效处理。

带班要求:1. 带班领导电话带班, 保持电话24小时畅通 (每天8:30为交接班时间);

2. 城关校区带班领导需在城关区内电话带班。

3. 如遇重大突发情况, 要立即请示报告, 保证突发事件和紧急事务及时有效处理。